

FILEM'ON

**INTERNATIONAAL FILMFESTIVAL
VOOR JONG PUBLIEK**

**26.10 - 05.11.2022
BRUSSEL**

Filem'On is een jaarlijks 11-daags participatief filmfestival voor het jong publiek in Brussel met een decentralisatie in Gent. Doorheen het jaar reist Filem'On ook rond in met de beste films van het festival en organiseren we participatieve voortrajecten.

VACATURE: ZAKELIJK MEDEWERKER BIJ HET FILEM'ON FILMFESTIVAL VOOR JONG PUBLIEK

FUNCTIEOMSCHRIJVING

Filem'On zoekt een zakelijke kracht om het professionaliseringsproces te ondersteunen, nieuwe middelen en partnerships aan te boren, de artistiek coördinator en medewerker communicatie te assisteren in hun zakelijk-organisatorische taken en het beleid naar de freelancers en vrijwilligers te optimaliseren.

TAKENPAKKET

- Je staat mee in voor de onderhandelingen en opmaak van samenwerkings- en co-productieovereenkomsten met partnerorganisaties zoals GC's, cinema's en privé-partners.
- Je gaat op zoek naar nieuwe partnerships en sponsors (hotel, loterij, etc.) die voor het festival een meerwaarde zijn.
- Je volgt de budgetten op i.s.m. de directeur.
- Je staat in voor aanwerving van nieuwe freelancers en vrijwilligers, verzorgt de contracten en volgt de betalingen op.
- Je ondersteunt de planning van het festival en staat in voor de werking van de bezoekersgegevens van het festival.
- Je zorgt en coördineert de aankoop en levering van workshop- en kantoomaterialen i.s.m. het team.
- Je bent verantwoordelijk voor het opmaken van de facturen, subsidie-verslagen en andere nodige documenten en werkt hiervoor samen met de freelance boekhouder en de artistiek coördinator.

WIE ZOEKEN WIJ?

- Je kan je vlot inwerken in een nieuwe situatie, leert snel bij en werkt autonoom.
- Je werkt gestructureerd.
- Je hebt leidinggevende competenties en kan flexibel omgaan met een divers team.
- Je bent tweetalig (Frans en Nederlands).

- Je bent zakelijk ingesteld.
- Je voelt je goed in een kleine organisatie.
- Je hebt een basiskennis van boekhouden en andere programma's zoals google drive en dropbox die het telewerken faciliteren
- Je hebt ervaring in de film en/of kunstensector en bent al betrokken geweest bij de organisatie van een festival of evenement.
- Je draagt graag jouw steentje bij aan een duurzame, tolerante en prettige werksfeer!
- Je bent in het bezit van een relevant diploma én werkervaring.

WAT BIEDEN WIJ?

- Een boeiende job aan in een enthousiast team met veel ambitie.
- 2,5/5 contract van bepaalde duur (tot december 2022). Bij een duurzaam engagement is een verlenging/uitbreiding naar een contract van onbepaalde duur mogelijk na 2022.
- Verloning in loonbarema B, PC 304.
- Opleidings- en ontwikkelingsmogelijkheden.
- Collectief verlof in december-januari.
- Woon-werkverkeer vergoeding en/of een fietsvergoeding.

SOLLICITATIE

Stuur **voor 8 Januari** je motivatiebrief en CV naar vzwfilemon@gmail.com

Schriftelijke opdracht in de week van 17 januari

Sollicitatiegesprek in de week van 24 januari

Start contract 7 februari 2022